



LAPORAN TRIWULAN KE-2

KERJA DAN KINERJA BAPPEDA LITBANG BENGKULU SELATAN TAHUN ANGGARAN 2026



**BAPPEDA-LITBANG
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

2026

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahiim,

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh,

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas berkenan-Nya Laporan Triwulan ke-2 Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2026 ini dapat diselesaikan dengan baik.

Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 8 Tahun 2022 mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dibidang perencanaan dan bidang penelitian dan pengembangan yang menjadi kewenangan kabupaten.

Dalam rangka memenuhi tugas tersebut, serta sebagai upaya melakukan Penyelenggaraan Pemerintahan yang efektif, efisien dan akuntabel, maka disusun Laporan Triwulan ke-2 Bappeda Litbang tahun 2026, guna menggambarkan target dan capaian pada Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan.

Semoga Allah SWT senantiasa meridhoi upaya kita dalam membangun Kabupaten Bengkulu Selatan yang kita cintai ini.

Sekian dan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

Manna, 06 Juli 2026
Kepala BAPPEDA LITBANG
Kabupaten Bengkulu Selatan

Fikri Aljauhary, S.STP., M.M.
NIP 198210012001121002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.1.1 Gambaran Umum	
1.1.2 Maksud dan Tujuan	
1.2. Kesekretariatan dan Kepegawaian	2
1.2.1 Peralatan/Perlengkapan	
1.2.2 Kepegawaian	
BAB II PROGRAM KERJA	
2.1. Visi dan Misi	11
2.2. Tujuan dan Sasaran	12
2.3. Program dan Kegiatan	13
2.4. Isu Strategis	14
2.5. Target Indikator Kinerja Utama (IKU).....	14
BAB III ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA	
3.1 Anggaran	16
3.2 Anggaran dan Realisasi Belanja	16
BAB IV PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2026	
4.1 Sekretariat	20
4.1.1 Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
4.1.2 Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
4.1.3 Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah	
4.2 Bidang P2EPD	21
4.1.1 Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
4.1.2 Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
4.1.3 Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah	
4.3 Bidang PSI	24
4.1.1 Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
4.1.2 Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	

4.1.3 Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah	
4.4 Bidang PPM	25
4.1.1 Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
4.1.2 Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
4.1.3 Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah	
4.5 Bidang Litbang	27
4.1.1 Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	
4.1.2 Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	
4.1.3 Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah	
BAB V CAPAIAN KERJA DAN KINERJA	
5.1 Capaian Kerja	29
5.2 Capaian Kinerja	40
5.3 Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)	45
BAB VI PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHAN MASALAH	
6.1 Permasalahan	47
6.2 Upaya Pemecahan Masalah	47
BAB VII PENUTUP	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1.	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Kepala Badan Bappeda Litbang	3
Tabel 1. 2	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Sekretaris Bappeda Litbang.....	3
Tabel 1. 3	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Aula Bappeda Litbang.....	3
Tabel 1. 4	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Sekretariat Bappeda Litbang.....	4
Tabel 1. 5	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Perekonomian, SDA dan Infrastruktur Bappeda Litbang.....	4
Tabel 1. 6	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan P2EPD Bappeda Litbang.....	5
Tabel 1. 7	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan PPM Bappeda Litbang.....	5
Tabel 1. 8	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan LITBANG Bappeda Litbang.....	6
Tabel 1. 9	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Gudang Sekretariat Bappeda Litbang.....	6
Tabel 1. 10	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruangan Kasubag keuangan Bappeda Litbang.....	6
Tabel 1. 11	Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Gudang Aula Bappeda Bappeda Litbang.....	7
Tabel 1. 12	Jumlah dan Tingkat Pendidikan Pegawai Bappeda Litbang.....	8
Tabel 1. 13	Komposisi Pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan.....	9
Tabel 1. 14	Komposisi Pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan.....	9
Tabel 1. 15	Komposisi Pegawai Non ASN Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan.....	10
Tabel 2. 1	Indikator Kinerja Perangkat Daerah Yang Mengacu Pada Tujuan Dan Sasaran RPJMD.....	15
Tabel 3. 1	Pagu Anggaran Pada Bappeda Litbang Tahun 2024.....	16
Tabel 3. 2	Realisasi Belanja Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2024.....	17
Tabel 5. 1	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian).....	29
Tabel 5. 2	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Dan Pelaporan)	31
Tabel 5. 3	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Barang Milik Daerah)	32
Tabel 5. 4	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Perencanaan Dan Pendanaan).....	33
Tabel 5. 5	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Data Dan Informasi).....	33

Tabel 5. 6	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Pengendalian Evaluasi Dan Pelaporan).....	34
Tabel 5. 7	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kasubid Ppm I)	34
Tabel 5. 8	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Ppm II)	35
Tabel 5. 9	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Ppm III)	35
Tabel 5. 10	Indikator Kinerja Utama Eselon IV Sub Bidang Perekonomian.....	36
Tabel 5. 11	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Sumber Daya Alam)	37
Tabel 5. 12	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Infrastruktur)	38
Tabel 5. 13	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Sosial Dan Pemerintahan)	38
Tabel 5. 14	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Ekonomi Dan Pembangunan)	39
Tabel 5. 15	Indikator Kinerja Utama Eselon IV (Kepala Sub Bidang Inovasi Dan Teknologi)	39
Tabel 5. 16	Indikator Kinerja Utama Eselon III (Sekretaris Bappeda Litbang)	40
Tabel 5. 17	Indikator Kinerja Utama Eselon III (Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Daerah)	40
Tabel 5. 18	Indikator Kinerja Utama Eselon III (Kepala Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia)	41
Tabel 5. 19	Indikator Kinerja Utama Eselon III (Kepala Bidang Perekonomian, Sda Dan Infrastruktur)	42
Tabel 5. 20	Indikator Kinerja Utama Eselon III (Kepala Bidang Penelitian Dan Pengembangan)	43
Tabel 5. 21	Indikator Kinerja Utama Eselon II (Kepala Perangkat Daerah)	45

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1. Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	22
Gambar 4. 2. Pelaksanaan Konsultasi Publik RKPD 2026	22
Gambar 4. 3. pelaksanaan Forum Perangkat Daerah	22
Gambar 4. 4. pelaksanaan Musrenbang Kabupaten	22
Gambar 4. 5. Bimtek Pengendalian dan Evaluasi (Dalev) SIPD	23
Gambar 4. 6. Pendampingan Penginputan Pokir Anggota Dewan	23
Gambar 4. 7. Verifikasi RKA / DPA OPD	24
Gambar 4. 8. Verifikasi RKA / DPA OPD Mitra	24
Gambar 4. 9. Verifikasi RKA / DPA OPD Mitra Bidang	25
Gambar 4. 10. Rapat Koordinasi Dana Kelurahan	25
Gambar 4. 11. Verifikasi RKA & DPA 2026 Mitra PSI	26
Gambar 4. 12. Verifikasi RKA & DPA 2026 Mitra PSI	26
Gambar 4. 13. Verifikasi RKA & DPA 2026 OPD Mitra	27
Gambar 4. 14. Rapat (Geospasial)	27

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.1.1 Gambaran Umum

Dalam upaya menjamin penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, diperlukan penilaian dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah sebagai salah satu kunci. Hal ini selaras dengan tujuan perbaikan dan inovasi pelayanan publik sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah.

Proses penyusunan Laporan Triwulan ke-2 dilakukan pada setiap akhir triwulan bagi setiap instansi untuk mengukur pencapaian target kinerja yang sudah ditetapkan dalam dokumen perjanjian kinerja. Pengukuran pencapaian target kinerja ini dilakukan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja setiap instansi pemerintah, yang ada di lingkungan Bappeda Litbang kabupaten Bengkulu Selatan. Laporan Triwulan ke-2 menjadi dokumen laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggung-jawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi. Disinilah esensi dari prinsip akuntabilitas sebagai pijakan bagi instansi pemerintah ditegakkan dan diwujudkan.

1.1.2 Maksud dan Tujuan

Laporan Triwulan ke-2 Bappeda Litbang merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi Kepala Badan, Kepala Bidang, Kasubid dan Kasubag (Pejabat Struktural yang memiliki Perjanjian Kinerja) selama kurun waktu 3 bulan (Triwulanan) dalam mencapai tujuan/sasaran strategis. Penyusunan Laporan Triwulan ke-2 juga menjadi alat kendali untuk mendorong peningkatan kinerja setiap bidang. Selain itu, Laporan Triwulan ke-2 menjadi salah satu alat untuk mendapatkan masukan *stakeholders* demi perbaikan kinerja Bappeda Litbang. Identifikasi potensi, keberhasilan, permasalahan dan solusi yang tertuang dalam Laporan Triwulan ke-2, menjadi

sumber untuk perbaikan perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang. Dengan pendekatan ini, Laporan Triwulan ke-2 sebagai proses evaluasi menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari perbaikan yang berkelanjutan di pemerintahan untuk meningkatkan kinerja melalui perbaikan pelayanan publik. Adapun maksud dan tujuan laporan adalah :

Maksud Laporan :

1. Memberikan informasi perkembangan pelaksanaan tugas Bappeda Litbang
2. Memberikan informasi perkembangan realisasi fisik dan keuangan yang dikelola Bappeda Litbang.
3. Memberikan informasi kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas tiap bulan
4. Menemukan alternative pemecahan permasalahan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran.

Tujuan Laporan :

1. Sebagai sarana laporan pelaksanaan tugas Bappeda Litbang kepada Bupati
2. Salah satu bahan informasi dalam proses pengambilan kebijakan penyelenggaraan kegiatan Bappeda Litbang.
3. Sebagai bahan peningkatan koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi dalam penyelenggaraan kegiatan Bappeda Litbang.

1.2 Kesekretariatan dan Kepegawaian

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Bengkulu Selatan agar dapat bekerja secara maksimal membutuhkan Sumber Daya yang cukup. Sumber Daya tersebut terdiri dari Sumber Daya Manusia Aparatur dan Sumber Daya Sarana Prasarana penunjang kegiatan.

1.2.1 Peralatan/Perlengkapan

Kondisi sarana dan prasarana Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 1. 1.

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Kepala Badan
Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Innova Zenix)	1 unit
2	Kursi Rapat/Putar	16 unit
3	Kursi Tamu	1 unit
4	AC Unit	3 unit
5	Meja Rapat	1 unit
6	Lemari Es	1 unit
7	Televisi	2 unit
8	Telepon Mobile	1 unit

Tabel 1. 2

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Sekretaris
Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Mitsubishi Expander)	1 unit
2	Lemari Kayu	1 unit
3	Kursi Rapat/Tamu/Kerja	4 unit
4	Meja Biro	1 unit
5	AC	1 unit
6	Televisi	1 unit
7	Stabilizer	1 unit

Tabel 1. 3

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Aula
Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Kursi Besi/Metal	7 unit
2	Kursi Rapat	16 unit
3	Kursi Putar	2 unit
4	Kursi Kerja Pejabat	3 unit
5	Moubeleur Lainnya	2 unit
6	Gordyin/Kray	43 unit
7	Moubeleur Lainnya	2 unit
8	Peralatan Studio Lainnya	1 unit
9	Printer	1 unit

Tabel 1. 4
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Sekretariat Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Sepeda Motor	3 unit
2	Meja Kerja Kayu	2 unit
3	Kursi Tamu	1 unit
4	Tripod	1 unit
5	Lemari Kayu	1 unit
6	Lemari Kaca	4 unit
7	Alat Penghancur Kertas	1 unit
8	Batttery Drone	2 unit
9	Kursi Besi/Rapat/Putar	4 unit
10	Meja ½ Biro	1 unit
11	AC Sentral/Unit	2 unit
12	Loudspeaker (Baretone/Aktive 15 Inc)	1 unit
13	Laptop	6 unit
14	Microphone (Rode NT USB)	1 unit
15	Gordyin/Krey	1 unit
16	Monitor	1 unit
17	Printer	4 unit
18	Proyektor + Attachment	2 unit
19	Unintemuptible Power Suply (UPS)	1 unit
20	Facsimile	1 unit
21	Unit Transceiver VHF Portable	1 unit
22	Unit Transceiver VHF Transportable	3 unit
23	Unit Pemancar VHF/FM	1 unit
24	Unit Pemancar VHF/FM Transportable	3 unit
25	Video Camera dan Recorder	1 unit

Tabel 1. 5
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Perekonomian, SDA dan Infrastruktur Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Avanza)	1 unit
2	Sepeda Motor (Honda)	2 unit
3	Meja Kerja Kayu	1 unit
4	Kursi Rapat/Putar	2 unit
5	Meja ½ Biro	2 unit
6	AC Unit	2 unit
7	PC Unit	1 unit
8	Laptop	6 unit
9	Printer	1 unit

Tabel 1. 6
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang P2EPD Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Toyota Avanza)	1 unit
2	Motor (Honda dan Yamaha)	2 uni
3	Lemari Kayu	4 unit
4	Rak Besi	1 unit
5	Alat Penghancur Kertas	1 unit
6	Meja ½ Biro	6 unit
7	Kursi Rapat	9 unit
8	AC Unit	4 unit
9	Televisi	1 unit
10	Unintemuptible Power Supply (UPS)	1 unit
11	Automatic Voltage Regulator (AVR)	1 unit
12	PC Unit	3 unit
13	Laptop/Notebook	10 unit
14	Personal Komputer Lain-lain	1 unit
15	Hard Disk	2 unit
16	Monitor	4 unit
17	Printer	1 unit
18	Peralatan personal komputer lainnya	5 unit
19	Server	1 unit

Tabel 1. 7
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang PPM Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Avanza)	1 unit
2	Lemari Kaca/Kayu	2 unit
3	Meja Kayu	1 unit
4	Meja ½ Biro	7 unit
5	Kursi Rapat/Putar	9 unit
6	AC Unit	4 unit
7	Televisi	1 unit
8	PC Unit	1 unit
9	Laptop	6 unit
10	Printer	1 unit

Tabel 1. 8
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang LITBANG Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Mobil Mini Bus (Avanza)	1 unit
2	Meja Kerja Kayu	1 unit
3	Meja ½ Biro	2 unit
4	Air Conditioning Unit	1 unit
5	Lemari Kayu	1 unit
6	Kursi Rapat	2 unit
7	AC Unit	1 unit
8	Laptop	5 unit
9	Printer	1 unit

Tabel 1. 9
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Gudang Sekretariat Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Lori (Artco)	1 unit
2	Global Positioning System	2 unit
3	Scanner	1 unit
4	Mesin Ketik Manual Portable	2 unit
5	Loudspeaker	2 unit
6	Laptop/Notebook	21 unit
7	Personal Komputer Lain	1 unit
8	Hard Disk	2 unit
9	Printer	2 unit
10	Router/Wireless	1 unit
11	Proyektor	6 unit
12	Microphone/Wireless Micc	1 unit
13	Camera Film	2 unit
14	Lensa Kamera	3 unit
15	Stabilizer	1 unit

Tabel 1. 10
Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Ruang Kasubag keuangan Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Sepeda Motor (Honda 2 dan Yamaha)	3 unit
2	Mesin Penghitung Uang	1 unit
3	Lemari Kayu	1 unit
4	Alat Penghancur Kertas	1 unit
5	Kursi Rapat/Putar	9 unit
6	Meja ½ Biro	5 unit

7	AC Sentral/Unit	4 unit
8	Laptop	9 unit
9	Printer	1 Unit

Tabel 1. 11

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Gudang Aula Bappeda Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Air Conditioning Unit	5 unit
2	Kursi Putar	4 unit
3	Kursi Besi/Metal	7 unit
4	Kursi Rapat	16 unit
5	Moubiler Lainnya	2 unit
6	AC	5 unit
7	Loudspeaker	2 unit
8	Gordyin/Kray	43 unit
9	Kursi Kerja Pejabat	36 unit
10	Peralatan Studio Visual Lain-lain	1 unit
11	Printer	1unit

Tabel 1. 12

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Musollah Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Air Conditioning Unit	1 unit
2	Karpet	1 unit

Tabel 1. 13

Daftar Inventarisasi Pengadaan Peralatan, Sarana dan Perlengkapan di Arsip Bappeda Bappeda Litbang

No.	Uraian	Volume
1	2	3
1	Selo (kotak Penyimpanan) dengan pengatur tempratur	3 unit

1.2.2 Kepegawaian

Jumlah pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan sampai 31 Maret 2026, tercatat sebanyak 72 (tujuh puluh dua) orang, dengan rincian : 46 (empat puluh enam = ASN), 2 (dua = P3K), 14 (lima belas = P3KPW), dan 10 (sepuluh = Outsourcing).

Keadaan pegawai berdasarkan pendidikan, posisi jabatan dan golongan adalah sebagai berikut:

a. Pegawai berdasarkan tingkat pendidikan

Gambaran mengenai Pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan tingkat pendidikan sebagaimana Tabel berikut :

Tabel 1. 12
Jumlah dan Tingkat Pendidikan Pegawai Bappeda Litbang

NO	BIDANG	PENDIDIKAN (ORANG)							TOTAL
		SD	SLTP	SLTA	D3	S1	S2	S3	
1	Sekretariat	0	0	6	1	15	3	0	25
2	Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	0	0	2	0	11	2	0	15
3	Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	0	0	1	0	9	1	0	11
4	Perekonomian, SDA dan Infrastruktur	0	0	0	0	10	3	0	13
5	Penelitian dan Pengembangan	0	0	0	0	7	1	0	7
Total		0	0	9	1	52	10	0	72
Persentase		0	0	12,50	1,39	72,22	13,89	0	100

Berdasarkan Tabel 1.12 diperoleh gambaran bahwa tingkat pendidikan terendah adalah D3 dan tertinggi adalah Strata satu (S1), sebagian besar berpendidikan S1 yaitu 72,22%.

b. Pegawai berdasarkan jenis kelamin

Komposisi Pegawai di Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan jenis kelamin, dapat dilihat pada Tabel berikut :

Tabel 1. 13
Komposisi Pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan
berdasarkan jenis kelamin

NO	BIDANG	JENIS KELAMIN (Orang)		TOTAL (Orang)
		LAKI- LAKI	PEREMP UAN	
1	Sekretariat	9	16	25
2	Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	10	5	15
3	Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	4	11
4	Bidang Perekonomian, SDA dan Infrastruktur	6	7	13
5	Penelitian dan Pengembangan	2	6	8
Total (Orang)		34	38	72
Persentase		47.22	52.78	100

Berdasarkan Tabel 1.13 diperoleh gambaran bahwa jumlah pegawai perempuan lebih banyak dibanding pegawai laki-laki.

c. Pegawai berdasarkan golongan

Secara lengkap komposisi pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan golongan dapat dilihat pada Tabel berikut:

Tabel 1. 14
Komposisi Pegawai Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan Golongan

NO	BIDANG	GOLONGAN (Orang)				TOTAL
		I	II	III	IV	
1	Sekretariat	0	0	8	2	10
2	Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	0	0	8	2	10
3	Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	0	1	9	0	10
4	Bidang Perekonomian, SDA dan Infrastruktur	0	0	8	1	9
5	Penelitian dan Pengembangan	0	0	5	2	7
Total		0	1	38	7	46
Persentase		0	4,65	79,07	16,28	100

d. **Pegawai Non ASN**

Secara lengkap komposisi pegawai Non ASN Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan berdasarkan tugas dapat dilihat pada Tabel berikut:

Tabel 1. 15
Komposisi Pegawai Non ASN Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2026

Nomor	Tugas	Jumlah
1	Operator Komputer	18
2	Sopir	1
3	Penjaga Malam	1
4	Petugas Kebersihan	4
5	Pantry	0
	Jumlah	24 orang

BAB II

PROGRAM KERJA

2.1 Visi dan Misi

Visi Bupati dan Wakil Bupati terpilih Periode Tahun 2025-2029 dalam RPJMD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2025-2029. Visi tersebut adalah :

***“MEMBANGUN KABUPATEN BENGKULU SELATAN YANG MANDIRI,
BERDAYA SAING DAN BERKELANJUTAN”***

Penjelasan Visi :

Visi ‘Membangun Kabupaten Bengkulu Selatan Yang Mandiri, Berdaya Saing, dan Berkelanjutan’ menegaskan komitmen pemerintah daerah untuk menciptakan wilayah yang tidak hanya mampu memenuhi kebutuhannya sendiri, tetapi juga memiliki daya saing yang tinggi di tingkat regional maupun nasional, tanpa mengabaikan prinsip berkelanjutan. Kemandirian dibangun melalui penguatan ekonomi lokal yang berbasis potensi unggulan daerah seperti pertanian, industri kreatif, dan pariwisata. Sektor-sektor ini diarahkan tidak hanya untuk mendorong pertumbuhan ekonomi, tetapi juga membuka lapangan kerja dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat secara merata.

Untuk mewujudkan Visi tersebut, maka Misi yang diemban lima tahun ke depan yang menjadi pedoman dalam pembangunan Kabupaten Bengkulu Selatan adalah:

- 1. Mewujudkan pembangunan desa dan kota yang setara melalui pembangunan infrastruktur yang berkualitas dan berkelanjutan untuk mendukung pertumbuhan ekonomi;**
- 2. Mendorong diverifikasi ekonomi melalui penguatan sektor pertanian, industri kreatif, dan pariwisata dalam meningkatkan daya saing daerah;**

3. Menyediakan layanan dasar yang terjangkau dan berkualitas untuk membentuk sumber daya manusia dan lingkungan masyarakat yang unggul dan inklusif;
4. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, transparan, dan akuntabel dengan mendorong partisipasi masyarakat dalam kebijakan pembangunan;

Berkaitan dengan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih tersebut, maka Bappeda Litbang sebagai salah satu OPD di lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya untuk menyusun kebijakan perencanaan, pembangunan, penelitian dan pengembangan daerah, memiliki peran penting mendukung pencapaian visi dan seluruh misi pembangunan Kabupaten Bengkulu Selatan selama lima tahun ke depan. Namun demikian, dukungan Bappeda Litbang lebih dititikberatkan pada pencapaian misi keempat Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Selatan yaitu "Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Inovatif, Transparan, dan Akuntabel dengan Mendorong Partisipasi Masyarakat dalam Kebijakan Pembangunan"

2.2 Tujuan dan Sasaran

Berikut ini tujuan dan sasaran yang akan dicapai oleh Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan :

Tujuan :

"Mewujudkan Perencanaan Pembangunan, riset dan inovasi daerah yang berkualitas dengan dukungan data kelola perangkat daerah yang akuntabel"

Sasaran :

1. Meningkatnya kualitas perencanaan dan pengukuran kinerja pembangunan daerah;
2. Meningkatnya peran riset dan inovasi dalam mendukung pembangunan daerah;
3. Meningkatnya tata kelola perangkat daerah yang akuntabel.

2.3 Program dan Kegiatan

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagai lembaga perencanaan, penelitian dan pengembangan daerah, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Bengkulu Selatan menetapkan program-programnya sesuai RPJMD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2025-2029, sebagai berikut :

UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN

I. PERENCANAAN

A. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATE/KOTA

- 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**
- 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**
- 3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**
- 4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**
- 5. Administrasi Umum Perangkat Daerah**
- 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
- 7. Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

B. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH

- 1. Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan**
- 2. Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah**
- 3. Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah**
- 4. Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah**

C. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

- 1. Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia**
- 2. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)**

3. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan

II. PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

D. PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

1. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan
2. Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan
3. Pengembangan Inovasi dan Teknologi
4. Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan

2.4 Isu Strategis

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi OPD adalah kondisi yang menjadi perhatian dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi OPD dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Dari analisis terhadap isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi, dapat ditarik beberapa isu strategis yang menjadi tantangan Bappeda-Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan, yaitu :

1. Belum terbangunnya sistem informasi data pembangunan yang menyeluruh dan terpadu
2. Belum optimalnya analisis usulan program dan kegiatan dengan OPD sehingga masih terjadi ketidaksesuaian antara *output* dan *outcome* yang dihasilkan.
3. Belum optimalnya hasil kegiatan penelitian dan pengembangan sebagai dasar pengambilan kebijakan pembangunan.

2.5 Target Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator kinerja ini didapatkan dengan mengidentifikasi bidang pelayanan dalam tugas dan fungsi Bappeda Litbang yang berkontribusi langsung pada pencapaian tujuan dan sasaran

Tabel 2. 1 Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

NO	Tujuan / Sasaran	Indikator	Baseline 2024	Target Kinerja					Data Capaian pada Tahun akhir Perencanaan
				2025	2026	2027	2028	2029	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Tujuan : Meningkatnya kualitas perencanaan dan pengukuran kinerja	Indeks Perencanaan Pembangunan	84,92	90,00	90,50	91,00	91,50	92,00	
	Sasaran : Terwujudnya perencanaan pembangunan daerah yang berkualitas	Persentase Sinergi Dokumen Rencana Kerja Pembangunan Daerah dengan Rencana Kerja Pemerintah	77,25%	85,00%	86,00%	87,50%	88,50%	90,00%	
		Persentase Kualitas Perencanaan	86,55%	87,00%	87,50%	88,00%	89,00%	90,00%	
		Persentase Keterhubungan Perencanaan Pembangunan dengan Perencanaan Kinerja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
2	Tujuan : Meningkatnya kualitas hasil kelitbangan	Persentase Hasil Riset	n/a	5,71%	8,57%	8,57%	11,42%	14,28%	
	Sasaran : Meningkatnya Capaian Kapasitas Inovasi Daerah	Indeks Inovasi Daerah	54,34	62,27	62,5	63	63,5	64	

BAB III

ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA

3.1 Anggaran

Sesuai Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2026, Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan mengelola anggaran sebesar Rp. 9.443.471.144,- yang terdiri dari :

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. Belanja Operasi | Rp.9.443.471.144,- |
| - Belanja Pegawai | Rp. 5.768.471.154,- |
| - Belanja Barang dan Jasa | Rp. 3.674.999.990,- |
| 2. Belanja Modal | Rp. 1.500.000,- |

3.2 Anggaran dan Realisasi Belanja

Dari sisi Akuntabilitas Kinerja Program dan Kegiatan, pada tahun anggaran 2026, Bappeda Litbang melaksanakan 4 Program dan 17 Kegiatan 42 Sub. Kegiatan.

Pencapaian realisasi belanja dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3. 1 Pagu Anggaran pada Bappeda Litbang Tahun 2026

Belanja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
a. T o t a l Belanja :	9.443.471.144,-	3.815.352.001,-	40,40
b. Belanja Operasi	9.443.471.144,-	3.815.352.001,-	40,40
1. Belanja Pegawai	5.768.471.154,-	2.457.205.582,-	42,59
2. Belanja Barang dan Jasa	3.674.999.990,-	1.358.146.419,-	36,97
c. Belanja Modal	1.500.000,-	0,-	0

Jumlah dana perkegiatan dan realisasi pelaksanaan kegiatan APBD Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun Anggaran 2026 secara keseluruhan dapat dilihat pada Tabel di bawah ini.

Tabel 3. 2 Realisasi Belanja pelaksanaan kegiatan Tahun 2026

Program dan Kegiatan	Dana Kegiatan			Output (keluaran)
	RAK s.d. TW2 (Rp)	Realisasi sd.W2 (Rp)	Capaian (%)	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	4.511.564.326,-	3.161.135.143,-	70.07	
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	35.446.000,-	21.270.010,-	60.01	
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	20.408.000,-	11.759.360,-	57.62	Dokumen Renja, Renja Perubahan dan Perubahan Renstra, RKA/DPA SKPD
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.038.000,-	9.510.650,-	63.24	Lakip, LPPD, Lap. Triwulan dan Lap Tahunan
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.495.612.036,-	2.638.885.099,-	75.49	
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.296.269.236,-	2.457.205.582,-	74.55	Dokumen laporan keuangan, Terpenuhinya jasa administrasi keuangan
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	179.400.000,-	176.940.000,-	98.63	Dokumen laporan keuangan, Terpenuhinya jasa administrasi keuangan
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	19.942.800,-	4.739.517,-	23.77	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	8.787.064,-	4.108.210,-	46.75	
1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	8.787.064,-	4.108.210,-	46.75	Dokumen BMD SKPD
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	126.311.000,-	65.409.869,-	51.78	
1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12.061.000,-	11.409.859,-	94.60	Dokumen administrasi kepegawaian
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	114.250.000,-	54.000.000,-	47.26	Jumlah Pegawai yang mengikuti Pelatihan
Administrasi Umum Perangkat Daerah	476.034.566,-	211.010.148,-	44.33	
1. Penyediaan komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.615.000,-	6.149.400,-	44.52	Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.315.000,-	14.769.000,-	32.59	Peralatan dan perlengkapan kantor
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	63.352.566,-	26.067.210,-	41.15	Tersedianya alat tulis kantor, tersedianya makanan dan minuman
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.500.000,-	9.665.825,-	77.33	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	30.000.000,-	18.463.250,-	61.54	Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	311.054.000,-	135.895.463,-	43.69	Dalam Daerah, Luar Daerah
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang bUrusan Pemerintah Daerah	0,-	0,-	0	
1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0,-	0,-	0	Jumlah Unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan yang Disediakan
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	136.000.660,-	66.780.707,-	49.10	
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	136.000.660,-	66.780.707,-	49.10	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	233.373.000,-	153.671.100,-	65.85	
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	181.573.000,-	140.671.100,-	77.47	Terselenggaranya pemeliharaan kendaraan dinas roda empat dan roda dua
2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	25.000.000,-	0,-	0	Terpeliharanya Gedung kantor dan bangunan lainnya

3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	26.800.00,-	13.000.000,-	48.51	Terpeliharanya peralatan dan perlengkapan gedung kantor
PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	324.739.000,-	195.070.461,-	60.07	
Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	170.234.000,-	96.052.485,-	56.42	
1. Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	77.967.000,-	45.907.435,-	58.88	Memingkatkan kualitas dokumen perencanaan pembangunan daerah
2. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	92.267.000,-	50.145.050,-	54.35	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan pembangunan daerah
Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	62.450.000,-	37.089.540,-	59.39	
1. Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	62.450.000,-	37.089.540,-	59.39	Update data dan informasi pembangunan daerah
Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	51.411.000,-	27.240.646,-	52.99	
1. Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	17.036.000,-	9.516.400,-	55.86	Meningkatkan pencapaian kinerja program/kegiatan pemerintah daerah
2. Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	34.375.000,-	17.724.246,-	51.56	Peningkatan kualitas capaian pelaksanaan rencana pembangunan
Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Pembangunan Daerah	40.644.000,-	34.687.790,-	85.35	
1. Pengelolaan Data dalam Sistem Informasi Pemerintah Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	40.644.000,-	34.687.790,-	85.35	Jumlah Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah yang Dikelola
PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	946.755.000,-	377.702.507,-	39.89	
Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	331.755.000,-	138.718.940,-	41.81	
1. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	73.115.000,-	37.955.490,-	51.91	Tersedianya Dokumen Aksi Stunting
2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	48.550.000,-	16.961.400,-	34.94	Tersedianya laporan Hasil Evaluasi PAMSIMAS
3. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RPKD)	37.370.000,-	23.841.621,-	63.80	Terlaksananya advokasi indikator SDG's
4. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	46.855.000,-	14.737.400,-	31.45	Jumlah OPD yang di asistensi
5. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	75.865.000,-	30.207.640,-	39.82	Terlaksananya operasional tim TKPKD dan oprasional tim corporate social responsibility (CSR)
6. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	50.000.000,-	15.015.389,-	30.03	Terlaksananya koordinasi pembangunan bidang sosbud
Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA)	306.500.000,-	149.637.924,-	48.82	
1. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	66.500.000,-	42.803.228,-	64.37	Peningkatan fasilitasi dan koordinasi perencanaan pembangunan bidang ekonomi
2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	20.000.000,-	10.694.963,-	53.47	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RPKD/RPJMD Bidang Perekonomian

3. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	50.000.000,-	26.427.913,-	52.86	Dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA, Laporan gas rumah kaca (GRK), Dokumen RAD pangan dan Gizi, Laporan GRK Kabupaten Bengkulu Selatan
4. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	50.000.000,-	28.883.103,-	57.77	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
5. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	120.000.000,-	40.828.717,-	34.02	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPDP/RPJMD pada Bidang SDA
Koordinasi perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	308.500.000,-	89.345.643,-	28.96	
1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	150.000.000,-	16.744.743,-	11.16	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
2. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	20.000.000,-	9.959.133,-	49.80	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
3. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	138.500.000,-	62.641.767,-	45.23	Laporan pokja PKP, Peningkatan fasilitas dan koordinasi perencanaan pembangunan daerah bidang keciptakarya dan kewilayahan
PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	369.019.000,-	81.443.890,-	22.07	
Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	205.800.000,-	24.859.690,-	12.08	
1. Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	205.800.000,-	24.859.690,-	12.08	Laporan analisis indeks daya saing daerah dan penginputan indeks pengelolaan keuangan daerah
Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	38.000.000,-	14.434.000,-	37.98	
1. Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	38.000.000,-	14.434.000,-	37.98	Berkembangnya varietas unggul lokal kabupaten Bengkulu Selatan
Pengembangan inovasi dan Teknologi	125.219.000,-	42.150.200,-	33.66	
1. Penelitian, Pemhembangan dan Perekayasa di Bidang Teknologi dan Inovasi	63.219.000,-	29.036.200,-	45.93	Dokumen sistem inovasi daerah, Input indeks daerah, Lomba inovasi IPTEK
2. Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	62.000.000,-	13.114.000,-	21.15	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual

BAB IV

PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2026

4.1. Sekretariat

4.1.1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Pelaksanaan Kegiatan pada sub Bagian Umum dan Kepegawaian adalah :

- 1. Mengidentifikasi dan menyediakan Kebutuhan Rutin Kantor**
- 2. Memfasilitasi penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi**
- 3. Mendukung Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik**
- 4. Penyediaan Jasa Surat Menyurat**
- 5. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**
- 6. Pengadaan Barang Milik Daerah**
- 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah (Gedung serta Sarana dan Prasarana)**
- 8. Mengelola dan Mengamankan Barang Milik Daerah (Gedung Aula serta Sarana dan Prasarana)**
- 9. Berkoordinasi dan menyusun DUK ASN**
- 10. Berkoordinasi dan menyusun ANJAB**
- 11. Mengakomodir pengusulan kenaikan pangkat dan berkala ASN**
- 12. Mengakomodir pembuatan SKP (Penilaian Kinerja) ASN**
- 13. Menelaah Kebutuhan Diklat peningkatan kompetensi ASN**
- 14. Penginputan Eviden Pemantauan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPPP)**

4.1.2. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan adalah :

- 1. Menyusun Dokumen Perencanaan (RKT, PK, Rencana Aksi, dan Dokumen IKI)**
- 2. Berkoordinasi dan menyusun Dokumen RKA Pergeseran**
- 3. Berkoordinasi dan menyusun Dokumen DPA Pergeseran**
- 4. Berkoordinasi dan menyusun laporan kinerja (Triwulan 4 Tahun 2025 dan Laporan Tahunan Tahun 2025)**
- 5. Berkoordinasi dan menyusun LKj Tahun 2025.**
- 6. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Pengelolaan Risiko**

7. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Monev Kinerja Tahun 2025
8. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Triwulan ke-1 Tahun 2026
9. Berkoordinasi dan Menyusun Laporan Monev Triwulan ke-1 Tahun 2026
10. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Pengelolaan risiko Semester ke-1
11. Berkoordinasi dan menyusun Renja Tahun 2027
12. Berkoordinasi dan menyusun Renja Perubahan 2026
13. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Triwulan ke-2
14. Berkoordinasi dan menyusun Laporan Monev Kinerja Triwulan ke-2

4.1.3. Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah

Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Bagian Keuangan dan Barang Milik Daerah adalah :

1. Pengujian/Verifikasi Daftar Gaji dan Tunjangan ASN
2. Membayarkan Gaji dan Tunjangan ASN
3. Pengujian/Verifikasi Belanja Rutin Kantor dan Kegiatan
4. Membayarkan Belanja Rutin Kantor dan Kegiatan
5. Menyiapkan regulasi administrasi pelaksanaan tugas
6. Pelaksanaan Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Pertanggungjawaban Keuangan
7. Mengelola dan menyiapkan bahan tanggapan Pemeriksaan.
8. Berkoordinasi dan Menyusun Laporan Keuangan (Bulanan/Triwulanan/akhir Tahun)
9. Menyusun Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah
10. Mengawasi dan mengendalikan Barang Milik Daerah
11. Berkoordinasi dan menyusun laporan keuangan (Bulanan/Triwulanan)

4.2. Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

4.2.1. Sub Bidang Perencanaan dan Pendanaan

1. Penyusunan Rencana Koordinasi dan Sinkronisasi
2. Pembahasan Rencana Koordinasi dan Sinkronisasi
3. Berkoordinasi, Penelaahan Permasalahan isu strategis Pembangunan Daerah
4. Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan



Gambar 4. 1. Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan

5. Pelaksanaan Konsultasi Publik Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)



Gambar 4. 2. Pelaksanaan Konsultasi Publik RKPD 2026

6. Koordinasi dan pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah



Gambar 4. 3. pelaksanaan Forum Perangkat Daerah

7. Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten



Gambar 4. 4. pelaksanaan Musrenbang Kabupaten

4.2.2.

4.2.3. Sub Bidang Data dan Informasi

1. Penyusunan Rencana Koordinasi dan Singkronisasi
2. Pembahasan Rencana Koordinasi dan Sinkronisasi
3. Pendampingan SIPD untuk penginputan Renja dan Perubahan Renstra OPD
4. Pendampingan SIPD kepada Perangkat Desa untuk penginputan usulan Desa
5. Pendampingan SIPD melalui Bimtek Pengendalian dan Evaluasi (Dalev) SIPD



Gambar 4. 5. Bimtek Pengendalian dan Evaluasi (Dalev) SIPD

6. Pendampingan Penginputan Pokir Anggota Dewan



Gambar 4. 6. Pendampingan Penginputan Pokir Anggota Dewan

4.2.4. Sub Bidang Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan

1. Penyusunan Rencana Koordinasi dan Koordinasi
2. Pembahasan Rencana Koordinasi dan Sinkronisasi
3. Laporan Triwulan I
4. Berkoordinasi dan penyusunan Dokumen Evaluasi Pembangunan Daerah
5. Dokumen Rencana Kegiatan DAK fisik

4.3. Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia

4.3.1. Sub Bidang PPM1

- 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan**
- 2. Verifikasi RKA/DPA Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan**



Gambar 4. 7. Verifikasi RKA / DPA OPD

- 3. Pendampingan Rapat Forum KLA, PUG dan Persiapan Rapat Forum Germas.**
- 4. Pengisian form analisa situasi pada beberapa OPD pengampu stunting.**
- 5. Rapat Diskusi Penganggaran Kemiskinan dan Stunting Bersama OPD Terkait**
- 6. Acara FGD Terkait Pohon Faktor Penurunan Prevalensi Stunting Bersama OPD Terkait**

4.3.2. Sub Bidang PPM2

- 1. Koordinasi kegiatan OPD Mitra**
- 2. Mengasistensi Dokumen Perencanaan OPD Mitra**
- 3. Verifikasi RKA dan DPA Perangkat Daerah Mitra**



Gambar 4. 8. Verifikasi RKA / DPA OPD Mitra

- 4. Berkoordinasi dalam rangka penyusunan Laporan RAD HAM B.04**
- 5. Mengikuti Sosialisasi RAD SDG's Propinsi Bengkulu.**

4.3.3. Sub Bidang PPM3

- 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan**
- 2. Verifikasi RKA/DPA Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan**



Gambar 4. 9. Verifikasi RKA / DPA OPD Mitra Bidang

- 3. Rapat Koordinasi Dana Kelurahan tahun 2026**



Gambar 4. 10. Rapat Koordinasi Dana Kelurahan

- 4. Penyaluran Dana CSR untuk Keluarga Miskin.**
- 5. Rapat Teknis Verifikasi dan Validasi Data P3KE untuk Penerima Bantuan Pangan Beras**
- 6. Tersusunnya Rencana Aksi Tahunan (RAT) P3KE**
- 7. Tersalurnya data P3KE keseluruhan desa di kabupaten Bengkulu Selatan.**

4.4. Bidang Perekonomian, SDA dan Infrastruktur

4.4.1. Sub Bidang Perekonomian

- 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian**
- 2. Pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Diokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian**
- 3. Koordinasi pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian**

4. Rapat koordinasi progres pengelolaan pasar kutau dan berendau kutau
5. OPD Mitra Melakukan Verifikasi RKA & DPA 2026



Gambar 4. 11. Verifikasi RKA & DPA 2026 Mitra PSI

4.4.2. Sub Bidang Sumber Daya Alam

1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
2. Pelaksanana Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Diokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
3. Koordinasi pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA
4. Verifikasi DPA & RKA OPD mitra



Gambar 4. 12. Verifikasi RKA & DPA 2026 Mitra PSI

4.4.3. Sub Bidang Infrastruktur

Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Bidang Infrastruktur adalah :

1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
2. Pelaksanana Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Diokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
3. Koordinasi pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur.
4. Verifikasi DPA & RKA OPD mitra



Gambar 4. 13. Verifikasi RKA & DPA 2026 OPD Mitra

5. Rapat Evaluasi Kinerja Simpul Jaringan Informasi Geospasial Kabupaten Bengkulu Selatan



Gambar 4. 14. Rapat (Geospasial)

4.5. Bidang Penelitian dan Pengembangan

4.5.1. Sub Bidang Sosial dan Pemerintahan

Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Bidang Sosial Pemerintahan adalah :

- 1. Pembentukan Tim Pengumpul data IPKD**
- 2. Penetapan SK tentang Tim Pengumpul IPKD**
- 3. Membahas rencana pengumpulan data IPKD**
- 4. Melakukan Evaluasi Terkait SPM untuk Data IPKD dan akan mengadakan rapat dengan Tim Teknis terkait data SPM**

4.5.2. Sub Bidang Ekonomi dan Pembangunan

Pelaksanaan Kegiatan pada Sub Bidang Ekonomi dan Pembangunan adalah :

- 1. Pembentukan Tim Komisi Daerah (KOMDA) Inventarisasi dan Identifikasi Sumber Daya Genetik Kab. Bengkulu Selatan**
- 2. Penetapan SK Tim KOMDA Inventarisasi dan Identifikasi Sumber Daya Genetik Kabupaten Bengkulu Selatan**
- 3. Pelaksanaan dan Rapat Koordinasi Pelepasan SDG Lokal Bengkulu Selatan**

4.5.3. Sub Bidang Inovasi dan Teknologi

Pelaksanaan Kegiatan Sub Bidang Inovasi dan Teknologi adalah :

- 1. Penyusunan dan penyelesaian Dokumen Administrasi dan Regulasi (SK Klinik Inovasi, SK Tim Juri, SK Tim Pelaksana Lomba Inovasi Daerah dan SK Agen Inovasi)**
- 2. Pengumpulan Data dan Usulan Inovasi Perangkat Daerah.**
- 3. Peningkatan Nilai IGA (Inovasi Government Award) atau mempertahankan nilai yang sudah ada.**

BAB V

CAPAIAN KERJA DAN KINERJA

5.1 Capaian Kerja

Untuk capaian Kerja, berikut di tampilkan capaian pada Kegiatan/Sub kegiatan dilingkungan Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan selama Triwulan ke-2 tahun anggaran 2026.

Tabel 5. 1
INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON IV (KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	3	2	66.67
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	9	9	100
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3	3	100
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	5	5	100
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	65	6	6
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10	1	1

7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1584	1254	69.67
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi RKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	20	20	100
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3	3	100
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6	12	200
11	Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0	0	0
12	Penyediaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	20	20	100

Tabel 5. 2
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	6	100
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya laporan kinerja instansi pemerintah, laporan penyelenggaraan perangkat daerah, dan laporan tahunan	Dokumen LAKIP, LPPD dan Laporan Tahunan	4	4	100
3		Meningkatkan kompetensi di Bidang Perencanaan	Jumlah kegiatan yang dilakukan untuk mendukung pengembangan profesi perencanaan pembangunan	1	1	100
4		Meningkatkan pelaksanaan tugas lain yang mendukung pelaksanaan tugas perencanaan pembangunan	jumlah kegiatan yang dilakukan untuk mendukung pelaksanaan tugas perencanaan pembangunan	6	6	100

Tabel 5. 3
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL ANALIS KEUANGAN (KEUANGAN DAN BARANG MILIK DAERAH)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersusunnya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	144	192	98.95
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersusunnya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3	3	100
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun	Tersusunnya Penyusunan Laporan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1	100
4	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Tersusunnya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	3	3	100

Tabel 5. 4
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PERENCANAAN DAN PENDANAAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Ditetapkannya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	0	0	0
2	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	1	1	100

Tabel 5. 5
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG DATA DAN INFORMASI)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-1		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Pembinaan dan pemanfaatan data dan informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Terbinanya Sumber Daya Manusia Perangkat Daerah dalam Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	250	80	32.00
2	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	Jumlah Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah yang Dikelola	0	0	0

Tabel 5. 6
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PENGENDALIAN EVALUASI DAN PELAPORAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten Kota	Terlaksananya Koordinasi pencapaian target indikator makro daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	1	1	100
2	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Terlaksananya Optimalisasi pencapaian target kinerja pembangunan daerah	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	1	1	100

Tabel 5. 7
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PPM I)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-1		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	4	4	100
2	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	4	4	100

Tabel 5. 8
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PPM II)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD, dan RKPD)	Terkordinirnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	0	0	0
2	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia	0	0	0

Tabel 5. 9
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PPM III)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan Perangkat Daerah bidang pembangunan Manusia	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia	0	0	0
2	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan harmonisasi Perencanaan Pembangunan daerah Bidang Pembangunan manusia	Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	0	0	0

Tabel 5. 10
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG PEREKONOMIAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1.	Koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian	Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	1	1	100
2.	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang perekonomian	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Perekonomian	4	4	100

Tabel 5. 11
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG SUMBER DAYA ALAM)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Koordinasi Pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (Sumber Daya Alam)	Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang SDA	0	0	0
2	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang SDA	0	0	0
3	Pelaksanaan Monetoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	0	0	0

Tabel 5. 12
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PERENCANA (BIDANG INFRASTRUKTUR)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Koordinasi Pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	1	1	100
2	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur	1	1	100
3	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pemangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur	1	1	100

Tabel 5. 13
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PENELITI (BIDANG SOSIAL DAN PEMERINTAHAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Pengelolaan data kelitbangan dan peraturan	Terlaksananya Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	0	0	0
			jumlah Varietas unggul lokal yang terdaftar	0	0	0

			Jumlah dokumen sumber daya genetik			
--	--	--	------------------------------------	--	--	--

Tabel 5. 14
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PENELITI (BIDANG EKONOMI DAN PEMBANGUNAN)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Penelitian dan pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Meningkatnya kualitas penelitian pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Jumlah varietas unggul lokal yang terdaftar	0	0	0
		Meningkatnya kualitas dokumen penelitian dan pengembangan bidang ekonomi pembangunan	Jumlah dokumen sumber daya genetik	0	0	0

Tabel 5. 15
INDIKATOR KINERJA UTAMA FUNGSIONAL PENELITI (BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI)

NO	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Penelitian pengembangan dan perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Terkelolanya Data Kelitbangan dan Peraturan dengan Baik	Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	0	0	0
2		Terlaksananya Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	0	0	0
3	Fasilitas Hak Kekayaan Intelektual Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	0	0	0

5.2 Capaian Kinerja

Berikut capaian Kinerja pada Program berdasarkan Indikator Kinerja Esselon III di lingkungan Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan selama Tahun Anggaran 2026

Tabel 5. 16
INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON III (SEKRETARIS BAPPEDA LITBANG)

NO	Program dan Kegiatan	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Program dan Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	0	0	0
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Optimalnya ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25	25	100
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Optimalnya ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	25	25	100
3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Optimalnya ketersediaan Administrasi BMD Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Administrasi BMD Perangkat Daerah	25	25	100
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Optimalnya ketersediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	25	25	100
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Optimalnya ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	25	25	100
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Optimalnya Pengadaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Pengadaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah	25	25	100

7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Optimalnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	25	25	100
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Optimalnya Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	25	25	100

Tabel 5. 17

INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON III (KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI DAERAH)

NO	Program dan Kegiatan	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Program dan Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
A	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Kinerja	Nilai Perencanaan Kinerja	0	0	0
1	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Meningkatnya Konsistensi Perencanaan dan Pendanaan Pembangunan Daerah	Persentase Konsistensi Perencanaan dan Pendanaan Pembangunan Daerah	0	0	0
2	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Meningkatnya Kualitas Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase Updating Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	0	0	0
		Meningkatnya kualitas Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan	Nilai Pengukuran Kinerja	0	0	0
3	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Meningkatnya kualitas Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase Pencapaian Indikator Kinerja Daerah	0	0	0

	4	Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	Optimalisasi Implementasi SIPD di Bidang Pembangunan Daerah	Persentase Implementasi SIPD di Bidang Pembangunan Daerah	0	0	0
--	---	--	---	---	---	---	---

Tabel 5. 18

INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON III (KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA)

NO	Program dan Kegiatan	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Program dan Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
A	Program kordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Pembangunan Daerah	Nilai Kualitas Perencanaan	0	0	0
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Optimalisasi kesesuaian Program/Kegiatan /Sub Kegiatan pada DokRen (RPJMD-RKPD, Renstra-Renja, Renja-RKA) Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Persentase Konsistensi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan pada Dokumen Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	0	0	0

Tabel 5. 19
INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON III (KEPALA BIDANG PEREKONOMIAN, SDA DAN INFRASTRUKTUR)

N O	Program dan Kegiatan	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Program dan Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Pembangunan Daerah	Nilai Kualitas Perencanaan	0	0	0
	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Optimalisasi kesesuaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan pada DokRen (RPJMD-RKPD, Renstra-Renja, Renja-RKA) Bidang Perekonomian dan SDA	Persentase Konsistensi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan pada Dokumen Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA	0	0	0
	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur	Optimalisasi kesesuaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan pada DokRen (RPJMD-RKPD, Renstra-Renja, Renja-RKA) Bidang Infrastruktur	Persentase Konsistensi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan pada Dokumen Perencanaan Bidang Infrastruktur	0	0	0

Tabel 5. 20
INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON III (KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN)

NO	Program dan Kegiatan	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Program dan Kegiatan	Triwulan ke-2		Capaian (%)
				Target	Realisasi	
1	Program Penelitian dan Pengembangan Daerah	Meningkatnya pemanfaatan hasil kelitbangan dalam perencanaan pembangunan	Persentase rekomendasi kebijakan pembangunan daerah yang dijadikan sebagai landasan dalam implementasi pembangunan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
2	Pengendalian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengembangan Bidang Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Persentase Penelitian Bidang Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan yang dikembangkan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
3	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Meningkatnya Kualitas Penelitian & Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Persentase Penelitian Bidang Sosial dan Kependudukan yang dikembangkan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
4	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Meningkatnya Kualitas Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Persentase Penelitian Bidang Ekonomi dan Pembangunan yang dikembangkan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
5	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Meningkatnya Inovasi dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase Peningkatan Indeks Inovasi Daerah	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
6	Program Riset dan Inovasi Daerah	Meningkatnya pemanfaatan inovasi daerah dalam pembangunan	Persentase produk inovasi yang dimanfaatkan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
7	Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Penerapan	Optimalnya pelaksanaan penelitian, pengembangan, pengkajian dan pengembangan	Persentase pelaksanaan Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Penerapan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
8	Invensi dan Inovasi	Optimalnya Invensi dan Inovasi Daerah	Persentase Pertumbuhan Inovasi setiap tahun	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV

5.3 Capaian Indikator Kinerja Utama

Capaian Indikator Kinerja Utama Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan tahun anggaran 2026, dapat dilihat pada table berikut :

Tabel 5. 21
INDIKATOR KINERJA UTAMA ESELON II (KEPALA PERANGKAT DAERAH)

NO	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran	Triwulan ke-2		Capaian (%)
					Target	Realisasi	
1	Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan, riset dan inovasi daerah dengan dukungan tata kelola perangkat daerah yang akuntabel	Indeks Perencanaan Pembangunan	Terwujudnya Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Berkualitas	Persentase Sinergi Dokumen Rencana Kerja Pembangunan Daerah dengan Rencana Kerja Pemerintah	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
				Persentase Kualitas Perencanaan	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
				Persentase Keterhubungan Perencanaan Pembangunan dengan Perencanaan Kinerja	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
				Nilai Perencanaan Kinerja (SAKIP Daerah Komponen Perencanaan)	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
				Nilai Pengukuran Kinerja (SAKIP Daerah Komponen Pengukuran)	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
2			Meningkatnya peran riset dan inovasi dalam	Persentase Hasil Riset	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV

			mendukung pembangunan daerah	Indeks Inovasi Daerah	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV
			Meningkatnya tata kelola perangkat daerah yang akuntabel	Nilai AKIP Perangkat Daerah	0	0	Penilaian dilakukan pada triwulan IV

BAB VI

PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHAN MASALAH

6.1 Permasalahan

Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan di Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2026 dapat dikatakan berjalan secara baik, namun dalam perjalannya tidak terlepas dari beberapa permasalahan sebagai berikut :

1. Belum terbangunnya sistem informasi data pembangunan yang menyeluruh.
2. Belum optimalnya analisis usulan program dan kegiatan dengan SKPD sehingga masih terjadi ketidakselarasan sebagian output dan outcome yang dihasilkan.
3. Belum Optimalnya hasil riset sebagai dasar pengambilan kegiatan pembangunan.

6.2 Upaya Pemecahan Masalah

Dari beberapa permasalahan tersebut diatas, diupayakan solusi pemecahan masalah sebagai berikut :

1. Membangun sistem informasi data pembangunan yang menyeluruh.
2. Mengoptimalkan usulan program dan kegiatan SKPD sehingga hasil output dan outcome menjadi selaras.
3. Mengoptimalkan hasil riset sebagai dasar pengambilan kegiatan pembangunan.

BAB VII

PENUTUP

Laporan Triwulan ke-2 ini merupakan basis data terhadap capaian kinerja yang dilaksanakan oleh Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan serta memuat informasi terkait lainnya yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dalam kurun waktu Tahun Anggaran 2026.

Data yang tersaji dalam laporan ini kiranya dapat menjadi informasi penting bagi semua pihak yang menginginkan gambaran secara menyeluruh terhadap penyelenggaraan pelayanan Bappeda Litbang bagi masyarakat di Kabupaten Bengkulu Selatan serta menjadi bahan masukan dalam pengambilan kebijakan khususnya pembangunan dan Pengembangan.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan Laporan ini, Kami mengucapkan terimakasih atas kerjasama yang baik selama ini, kiranya usaha yang telah dilakukan bersama akan memberikan manfaat bagi semua.

Laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu Kami sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna telaah bagi Kami demi perbaikan kedepannya. Semoga Laporan Triwulan ke-2 dapat memberikan manfaat bagi kita semua. Sekian dan terima kasih.

**Kepala BAPPEDA LITBANG
Kabupaten Bengkulu Selatan**



**Fikri Aljauhary, S.STP., M.M.
NIP 198210012001121002**

LAMPIRAN

REALISASI FISIK DAN KEUANGAN

Rekapitulasi Capaian SKPD pada Evaluasi Hasil RKPD
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN KABUPATEN BENGKULU SELATAN
Kondisi Sampai Dengan : Triwulan II Tahun 2026

No.	Kode	Uraian Program / Kegiatan	Pagu RKPD	Rata-rata Capaian Kinerja Sub Kegiatan	Realisasi Keuangan	
					(Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7
	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
1	5.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	66.300.000	47,78	21.270.010	32,08
2	5.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.137.242.554	33,40	2.638.885.099	43,00
3	5.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	8.787.064	60,00	4.108.210	46,75
4	5.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	126.311.000	133,33	65.409.869	51,78
5	5.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	519.507.366	50,09	211.010.148	40,62
6	5.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	0,00	-	0,00
7	5.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	244.803.160	25,00	66.780.707	27,28
8	5.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	317.095.000	58,33	153.671.100	48,46
	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH				
9	5.01.02.2.01	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	230.125.000	29,17	96.052.485	41,74
10	5.01.02.2.02	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	80.000.000	56,00	37.089.540	46,36
11	5.01.02.2.03	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	131.800.000	100,00	27.240.646	20,67
12	5.01.02.2.04	Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	68.875.000	0,00	34.687.790	50,36
	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH				
13	5.01.03.2.01	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	479.825.000	41,67	138.718.940	28,91
14	5.01.03.2.02	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	306.500.000	16,67	149.637.924	48,82
15	5.01.03.2.03	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	308.500.000	16,67	89.345.643	28,96
	5.05.02	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH				
16	5.05.02.2.01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	205.800.000	50,00	24.859.690	12,08
17	5.05.02.2.02	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	-		-	0,00
18	5.05.02.2.03	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	62.000.000	50,00	14.434.000	23,28
19	5.05.02.2.04	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	150.000.000	50,00	42.150.200	28,10
	5.05.03	PROGRAM RISET DAN INOVASI DAERAH				
20	5.05.03.2.01	Penelitian, Pengembangan, Pengkajian, dan Penerapan	-		-	0,00
21	5.05.03.2.02	Invensi dan Inovasi	-		-	0,00
	TOTAL		9.443.471.144	42,66	3.815.352.001	40,40

DAFTAR PROGRES PENGINPUTAN REALISASI KINERJA INDIKATOR SUBKEGIATAN
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
PERIODE TRIWULAN II TAHUN 2026

Status Keterisian data pada Triwulan II :

Indikator Renstra : 72 / 72 (100,00 %) Capaian Realisasi Renstra : 17.21 %
Indikator RKPD : 45 / 45 (100,00 %) Capaian Realisasi RKPD : 43.61 %
Indikator : 72 / 72 (100,00 %)

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA													
	5.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah													
1	5.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	positif	13	9	0	5	5	5	38,46	55,56	✓	✓
2	5.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	positif	13	5	0	2	2	2	15,38	40	✓	✓
3	5.01.01.2.01.0009	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Data	positif	599	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah													
4	5.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	positif	672	616	0	340	340	340	50,6	55,19	✓	✓
5	5.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	positif	12	12	0	3	3	3	25	25	✓	✓
6	5.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	positif	4	5	0	1	1	1	25	20	✓	✓
	5.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah													
7	5.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	positif	5	5	0	3	3	3	60	60	✓	✓
	5.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah													
8	5.01.01.2.05.0001	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Unit	positif	2	0	0	0	0	0	0	0	✓	
9	5.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	positif	12	3	0	6	6	6	50	200	✓	✓
10	5.01.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	positif	10	9	0	6	6	6	60	66,67	✓	✓
	5.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah													

Status Input Realisasi TW II

✓

Sudah Terisi

📄

Belum Terisi

Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
11	5.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	positif	12	12	0	3	3	3	25	25	✓	✓
12	5.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	positif	15	18	0	3	3	3	20	16,67	✓	✓
13	5.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	positif	65	24	0	19	19	19	29,23	79,17	✓	✓
14	5.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	positif	10	3	0	3	3	3	30	100	✓	✓
15	5.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	positif	13900	14400	0	6900	6900	6900	49,64	47,92	✓	✓
16	5.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	positif	72	110	0	35	35	35	48,61	31,82	✓	✓
	5.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah													
17	5.01.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	positif	1	2	0	0	0	0	0	0	✓	✓
18	5.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
19	5.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	positif	8	3	0	0	0	0	0	0	✓	✓
	5.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah													
20	5.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	positif	12	12	0	6	6	6	50	50	✓	✓
21	5.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	positif	12	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah													
22	5.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	positif	23	24	0	18	18	18	78,26	75	✓	✓
23	5.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	positif	2	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
24	5.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	positif	38	20	0	20	20	20	52,63	100	✓	✓
	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH													
	5.01.02.2.01	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan													
25	5.01.02.2.01.0002	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah	Dokumen	positif	4	0	0	0	0	0	0	0	✓	

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
26	5.01.02.2.01.0005	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	Berita Acara	positif	1	12	0	1	1	1	100	8,33	✓	✓
27	5.01.02.2.01.0007	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	Dokumen	positif	2	2	0	1	1	1	50	50	✓	✓
	5.01.02.2.02	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah													
28	5.01.02.2.02.0001	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
29	5.01.02.2.02.0002	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	Orang	positif	250	250	0	140	140	140	56	56	✓	✓
30	5.01.02.2.02.0003	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	Buku	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.01.02.2.03	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah													
31	5.01.02.2.03.0001	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	Laporan	positif	4	1	0	2	2	2	50	200	✓	✓
32	5.01.02.2.03.0002	Pengendalian Pelaksanaan Kerja Sama Daerah	Jumlah Kerja Sama Daerah yang Dikoordinasikan Pelaksanaannya	Kerja Sama	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
33	5.01.02.2.03.0003	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	Laporan	positif	1	4	0	0	0	0	0	0	✓	✓
	5.01.02.2.04	Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah													
34	5.01.02.2.04.0001	Pengelolaan Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	Jumlah Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah yang Dikelola	Dokumen	positif	1	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
35	5.01.02.2.04.0002	Penerapan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penerapan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
36	5.01.02.2.04.0003	Pembinaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH													
	5.01.03.2.01	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia													

Status Input Realisasi TW II



Sudah Terisi



Belum Terisi



Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
37	5.01.03.2.01.0001	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	positif	19	0	0	0	0	0	0	0	✓	
38	5.01.03.2.01.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Laporan	positif	19	0	0	0	0	0	0	0	✓	
39	5.01.03.2.01.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Laporan	positif	19	2	0	0,5	0,5	0,5	2,63	25	✓	✓
40	5.01.03.2.01.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	Laporan	positif	19	1	0	0,5	0,5	0,5	2,63	50	✓	✓
41	5.01.03.2.01.0005	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	positif	8	4	0	1	1	1	12,5	25	✓	✓
42	5.01.03.2.01.0006	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Laporan	positif	8	1	0	0,5	0,5	0,5	6,25	50	✓	✓
43	5.01.03.2.01.0007	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Laporan	positif	8	2	0	1	1	1	12,5	50	✓	✓
44	5.01.03.2.01.0008	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	Laporan	positif	8	1	0	0,5	0,5	0,5	6,25	50	✓	✓
	5.01.03.2.02	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)													
45	5.01.03.2.02.0001	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	positif	5	1	0	1	1	1	20	100	✓	✓
46	5.01.03.2.02.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Laporan	positif	5	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓

Status Input Realisasi TW II



Sudah Terisi



Belum Terisi



Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
47	5.01.03.2.02.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Laporan	positif	5	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
48	5.01.03.2.02.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	Laporan	positif	5	0	0	0	0	0	0	0	✓	
49	5.01.03.2.02.0005	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	positif	5	0	0	0	0	0	0	0	✓	
50	5.01.03.2.02.0006	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Laporan	positif	5	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
51	5.01.03.2.02.0007	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Laporan	positif	5	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
52	5.01.03.2.02.0008	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	Laporan	positif	5	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
	5.01.03.2.03	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan													
53	5.01.03.2.03.0001	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Dokumen	positif	4	0	0	0	0	0	0	0	✓	
54	5.01.03.2.03.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Laporan	positif	4	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
55	5.01.03.2.03.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Laporan	positif	4	1	0	0	0	0	0	0	✓	✓
56	5.01.03.2.03.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	Laporan	positif	4	1	0	0,5	0,5	0,5	12,5	50	✓	✓
	5.05.02	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH													
	5.05.02.2.01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan													
57	5.05.02.2.01.0012	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	Laporan	positif	1	1	0	0,5	0,5	0,5	50	50	✓	✓
	5.05.02.2.02	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan													

Status Input Realisasi TW II



Sudah Terisi



Belum Terisi



Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
58	5.05.02.2.02.0002	Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
59	5.05.02.2.02.0005	Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
60	5.05.02.2.02.0010	Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.05.02.2.03	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan													
61	5.05.02.2.03.0004	Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Dokumen	positif	1	1	0	0,5	0,5	0,5	50	50	✓	✓
62	5.05.02.2.03.0005	Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
63	5.05.02.2.03.0006	Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumber Daya Mineral	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumber Daya Mineral	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
64	5.05.02.2.03.0007	Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.05.02.2.04	Pengembangan Inovasi dan Teknologi													
65	5.05.02.2.04.0001	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Dokumen	positif	1	1	0	0,5	0,5	0,5	50	50	✓	✓
66	5.05.02.2.04.0004	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Laporan	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
67	5.05.02.2.04.0005	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	Laporan	positif	1	1	0	0,5	0,5	0,5	50	50	✓	✓
	5.05.03	PROGRAM RISET DAN INOVASI DAERAH													
	5.05.03.2.01	Penelitian, Pengembangan, Pengkajian, dan Penerapan													
68	5.05.03.2.01.0004	Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan	Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan di bidang penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan	Laporan	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
69	5.05.03.2.01.0006	Koordinasi sistem ilmu pengetahuan dan teknologi di daerah	Jumlah dokumen koordinasi sistem ilmu pengetahuan dan teknologi di daerah dalam bentuk Rencana induk dan peta jalan pemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi di daerah	Dokumen	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	5.05.03.2.02	Invensi dan Inovasi													

Status Input Realisasi TW II



Sudah Terisi



Belum Terisi



Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

No.	Kode	Urai Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Urai Indikator	Satuan	Status	Target		Realisasi TH Lalu	Nilai Input TW II	Nilai Realisasi s.d TW II		Capaian Realisasi		Status Input	
						Renstra	RKPD			Renstra	RKPD	Renstra	RKPD	Renstra	RKPD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
70	5.05.03.2.02.0009	Koordinasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dihasilkan oleh lembaga/pusat/organisasi penelitian lainnya di daerah	Jumlah kegiatan koordinasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dihasilkan oleh lembaga/pusat/organisasi penelitian lainnya di daerah	Kegiatan	positif	3	0	0	0	0	0	0	0	✓	
71	5.05.03.2.02.0012	Fasilitasi dan pembinaan untuk apresiasi prestasi Inovasi	Jumlah laporan fasilitasi dan pembinaan untuk apresiasi prestasi Inovasi	Laporan	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
72	5.05.03.2.02.0016	Pemantauan dan evaluasi invensi dan inovasi	Laporan pemantauan dan evaluasi invensi dan inovasi	Laporan	positif	1	0	0	0	0	0	0	0	✓	
	SUMMARY					72 Ind Renstra	45 Ind RKPD					17,21	43,61	0 Ind Belum Terisi	0 Ind Belum Terisi

Status Input Realisasi TW II



Sudah Terisi



Belum Terisi



Tidak ada target, tidak termasuk dalam perhitungan

EVIDEN FGD



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN
(BAPPEDA-LITBANG)**

Jl. Affan Bachsin Telp./Fax (0739) 21475 Manna 38515

Website: bappeda.bengkuluselatankab.go.id email : bappeda@bengkuluselatankab.go.id

Manna, 06 Juli 2026

Nomor : 000.7/254 /B1/BAPPEDA-LITBANG/VII/2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada Yth.

1. Seluruh Pejabat Eselon III
2. Seluruh Pejabat Eselon IV
3. Seluruh Pejabat Fungsional
4. Seluruh Staf ASN dan P3KPW

Di lingkungan Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan
di -

Tempat

Dalam rangka Evaluasi Kerja dan Kinerja Triwulan Ke-1 di lingkungan Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan, maka dengan ini diminta kepada seluruh Pejabat Eselon III, Pejabat Eselon IV, Pejabat Fungsional seluruh Staf ASN dan P3KPW di lingkungan Bappeda Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Senin, 06 Juli 2026
Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Aula Bappeda Litbang
Acara : Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan ke-2 & Pengelolaan Risiko Semester ke-2 Bappeda-Litbang.

Demikian disampaikan, atas kehadirannya terima kasih.



Fikri Alfaridhy, S.TP., M.M.
NIP 198210012001121002

NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN KE-2 BAPPEDA LITBANG TAHUN 2026

Hari/Tanggal : Senin, 06 Juli 2026
Waktu : 08.00 Wib
Tempat : Ruang Aula Bappeda Litbang
Pimpinan Rapat : Kepala Bappeda Litbang
Peserta Rapat : Seluruh Pejabat Eselon III, IV, Fungsional, ASN dan PHL
Materi Rapat : Membahas Evaluasi Kerja dan Kinerja TW 2 dan Pengelolaan
Risiko TW2 Bappeda LitbangKab. Bengkulu Selatan Tahun 2026

Pada hari Senin Tanggal, 06 Juli 2026 telah dilaksanakan rapat pembahasan Evaluasi Kerja dan Kinerja Triwulan 2 serta Pengelolaan Risiko Triwulan ke-2 Tahun 2025 di Aula Bappeda Litbang, dengan hasil sebagai berikut :

Rencana Tindak Lanjut (RTL) :

1. Bidang P2EPD :
 - Penyusunan Dokumen RKPD Tahun 2027.
 - Penyusunan Dokumen Perubahan RKPD Tahun 2026.
2. Bidang PSI :
 - Akan dilakukan pembahasan rencana tindak lanjut oleh bupati, balai penataan bangunan, prasarana dan kawasan (BPBPK) Bengkulu, dan Balai wilayah sungai (BWS) sumatra VII terkait dengan kegiatan INTAKE Batu Balai yang dijadwalkan pada hari Kamis.
 - Akan dilakukan Audiensi dan Pembahasan Komitemen Bupati tentang paket kebijakan bidang sanitasi.
3. Bidang PPM :
 - Proses pembuatan dokumen RKPKD yang akan bekerjasama dengan pihak UNIB.
 - Memverifikasi Renja Tahun 2027.
 - LP2KD dalam proses perbaikan dan akan di upload kembali setelah selesai perbaikan.
4. Bidang Litbang :
 - Melakukan Evaluasi Terkait SPM untuk Data IPKD dan akan mengadakan rapat dengan Tim Teknis terkait data SPM.

- Peningkatan Nilai IGA (Inovasi Government Award) atau mempertahankan nilai yang sudah ada.

5. Sekretariat :

- Penyelesaian Penyusunan Laporan Evluasi Kinerja Triwulan ke-2
- Penyelesaian Penyusunan Laporan Rekapitulasi Monev Kinerja Triwulan ke-2
- Penyusunan Dokumen Renja Perubahan Tahun 2026
- Penyusunan Dokumen Renja Tahun 2027
- Menyusun Laporan Pengelolaan Risiko Semester ke-1
- Penginputan Eviden Pemantauan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPPP)

Mong-tahui
Kepala Bappeda Litbang



Fikri Alauddin, S.TP., M.M.
NIP 198210012001121002

Manna, 06 Juli 2026

Notulis



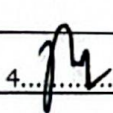
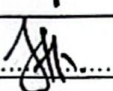
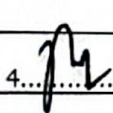
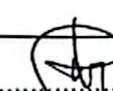
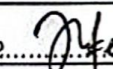
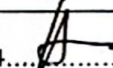
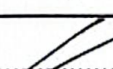
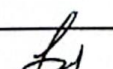
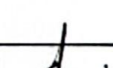
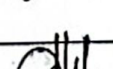
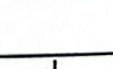
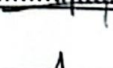
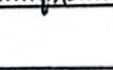
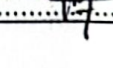
Zumeilda Sari, S.E., M.E.
NIP 197506272002122004

PDokumentasi Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan ke-2 Bappeda-Litbang KAB. Bengkulu Selatan
Tempat Aula Bappeda-Litbang Hari/tanggal : Senin, 06 Juli 2026



ABSENSI
RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN KE-2
BAPPEDA LITBANG KABUPATEN BENGKULU SELATAN

HARI/TANGGAL : SENIN, 06 JULI 2026

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Fikri Aljauhari, S.STP.MM	Kepala Badan	1..... 
2	Arief Gunawan S.Pt	Sekretaris	2..... 
3	Juliawan ALIN	Kabid PZPD	3..... 
4	Azislan, S. Sos	Kabid PPM	4..... 
5			5.....
6			6.....
7	Zumeilko Seri	Perencana Ahli Muda	7..... 
8	Nili SULASTI	Analisis Kew pusat & Daerah	8..... 
9	Aditya W. R.	JPP	9..... 
10	AHADI S SYAHWAN	KASUM	10..... 
11	HAMZAH. P	Perenc. Ahli Muda	11..... 
12	Desti pusva Hanita	Staf	12..... 
13	DETI HARYANI	Perencana Ahli Pertama	13..... 
14	ANTONI	Perencana ahli	14..... 
15	Erell Azman	Perencana Ahli Muda	15..... 
16	Il Anwar	p - 1 -	16..... 
17	Herdrik Sibadio	Perencana ahli Muda	17..... 
18	Nico Para maortha	Perencana ahli muda	18..... 
19	Emuti	Perencana ahli pertama	19..... 
20	Nur Inani	Per. ahli Pertama	20..... 
21	Merry Septi nengsih	Perenc ahli pertama	21..... 
22	Herlina Ti Sribant	Perencana ahli pertama	22..... 
23	Maryuliana		23..... 
24	Suratin Fitriani	staf / Analisis Perekonomian	24..... 
25	Dusmi Marlana	- " -	5..... 
26	Enni		26..... 

27	Metaernasari	Perencanaan ahli pertama	27.....
28	Yessy puspitasari	- " -	28.....
29	Elwidiansari	- " -	29.....
30	Prisna Vahlewi	P3k PW	30.....
31	Willu Praduta	- " -	31.....
32	Desmi Herlin	- " -	32.....
33	Yulanda Feronica	- " -	33.....
34	Ulfa Fatma Sari	- " -	34.....
35	Jeni Juniarti	Analisis laporan akuntansi keuangan	35.....
36	ONGKI . A .	P3k	36.....
37	Toni Septutra	P3k PW	37.....
38	Muhammad Bedo	Perencanaan Ahli Pertama	38.....
39	Nilit Giandari, S.E.	Perencanaan Ahli Pertama	39.....
40	Fachrul Jauhar	- " -	40.....
41	Hani Gusendi	Perencanaan Riset	41.....
42	M. Rio Yansan	P3 PW	42.....
43	Devin	Statistik & Survei	43.....
44	Peki . s	Offspring Stat	44.....
45	Mocutazaw	P3 PW	45.....
46	Simon	P3 PW	46.....
47	IComas	Statistik	47.....
48	Ilham	- " -	48.....
49	Faishal	- " -	49.....
50	OPEN	P3PW	50.....
51	Candem Wijaya	PPM	51.....
52	Emisti		52.....
53			53.....
54			54.....
55			55.....

56			56.....
57			57.....
58			58.....
59			59.....
60			60.....
61			61.....
62			62.....
63			63.....
64			64.....
65			65.....
66			66.....
67			67.....
68			68.....
69			69.....
70			70.....

KEPALA RAPRADA LITBANG
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

